

Số: 20 /KH-CĐCNTT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức “Chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11” năm 2024

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tổ chức các hoạt động thiết thực chào mừng kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, qua đó phát huy truyền thống tốt đẹp “Tôn sư trọng đạo”, “Uống nước nhớ nguồn” và truyền thống nhà giáo của dân tộc Việt Nam. Góp phần xây dựng tinh thần đoàn kết, tạo điều kiện giao lưu giữa các viên chức, người lao động (VC-NLĐ).
- Động viên VC-NLĐ, nêu cao tinh thần trách nhiệm khi thực hiện nhiệm vụ được giao.
- Tuyên dương các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc và sự đóng góp tích cực cho Trường.

2. Yêu cầu:

- Công tác tổ chức trang trọng, thiết thực, an toàn, tiết kiệm.
- Trang phục tham dự: Nam quần tây, áo sơ mi; Nữ áo dài hoặc váy.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, KINH PHÍ TỔ CHỨC

1. Nội dung:

- Tổ chức lễ chào mừng kỷ niệm 42 năm ngày Nhà Giáo Việt Nam 20/11.
- Tổ chức trao kỷ niệm chương vì sự nghiệp Giáo dục, Bằng khen tập thể và cá nhân.
- Tổ chức tặng mỗi VC-NLĐ một áo khoác.
- Tổ chức mời cơm trưa thân mật toàn thể VC-NLĐ của Trường.

2. Thời gian: 09g30 - 11g30, ngày 19/11/2024 (Thứ Ba)

3. Địa điểm: Hội trường A

4. Kinh phí: Kinh phí thực hiện do Nhà trường hỗ trợ.

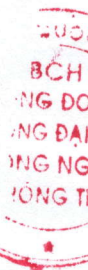
III. THÀNH PHẦN THAM GIA:

- Đại biểu khách mời lãnh đạo ĐHQG-HCM.
- Đại biểu Hội đồng Trường.

- Đại biểu là VC-NLĐ nghỉ hưu.
- Các VC-NLĐ đang công tác và có mặt tại Trường.

IV. CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT:

Thời gian	Nội dung	Phân công
09g00 - 09g30	Đón tiếp đại biểu.	BTC
09g30 - 09g45	Văn nghệ chào mừng.	CĐ; ĐTN
09g45 - 09g50	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.	MC
09g50 - 10g00	Phát biểu của đại diện lãnh đạo Nhà trường.	Chủ tịch HĐT
10g00 - 10g05	Đại diện sinh viên gửi lời tri ân đến quý Thầy/Cô. Sinh viên tặng hoa cho Thầy Cô.	ĐTN
10g05 - 10g45	Trao kỷ niệm chương, bằng khen tập thể và cá nhân	Phòng TCHC
10g45 - 11g15	Kết thúc chương trình, chụp hình lưu niệm	MC; BTC
11g30	Mời toàn thể VC-NLĐ ăn trưa tại Nhà phục vụ sinh viên.	



V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban Tổ chức

- | | | |
|--------------------------|---------------------------|-----------------|
| - Ông Đặng Văn Em, | Chủ tịch Công đoàn, | Trưởng ban; |
| - Ông Nguyễn Nhật Bằng, | Phó Bí thư Đoàn Trường, | Phó Trưởng ban; |
| - Bà Bùi Mộng Thúy, | Phó Trưởng phòng TCHC, | Phó Trưởng ban; |
| - Ông Vũ Văn Điệp, | Phó Chủ tịch Công đoàn, | Thành viên; |
| - Ông Nguyễn Mạnh Đình, | Ủy viên BCH Công đoàn, | Thành viên; |
| - Ông Nguyễn Mạnh Hoàng, | Ủy viên BCH Công đoàn, | Thành viên; |
| - Ông Đào Lộc Bình, | Trưởng ban Quản lý cơ sở, | Thành viên; |
| - Ông Trương Quốc Dũng, | Phó Trưởng phòng TVTS&TT, | Thành viên; |
| - Bà Phạm Thị Nhân, | Kế toán Công đoàn, | Thành viên; |
| - Bà Phan Anh Thư, | Văn phòng Công đoàn, | Thành viên. |

2. Tiến độ thực hiện

- Ngày 20/10/2024: Lập và triển khai kế hoạch .
- Ngày 28/10/2024: Họp Ban Tổ chức, công tác chuẩn bị.
- Ngày 08/11/2024: Rà soát công tác chuẩn bị, gửi thư mời.
- Ngày 18/11/2024: Trang trí sân khấu, ráp chương trình.

- Ngày 19/11/2024 Thực hiện chương trình trực tiếp.

Trên đây là Kế hoạch “Chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11” năm 2024 của Ban Chấp hành Công đoàn Trường Đại học Công nghệ Thông tin./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, Hiệu trưởng (để b/c);
- BCH Công đoàn Trường (để t/h);
- BCH Đoàn TN Trường (để p/h);
- BCH các CĐBP (để t/h);
- Lưu: VT, VPCĐ.

**TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH**



Đặng Văn Em

